

COMUNE di PROCIDA (NA) – Verbale O. I. V. n. 12/2014

Attuazione delle misure di Trasparenza sulle attività svolte per la prevenzione ed il contrasto dei rischi di corruzione. Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione – pubblicazione entro il 31 dicembre 2014.

C O M U N E D I P R O C I D A - *Provincia di Napoli*

Via Libertà, n. 12 bis – 80079 PROCIDA – P. IVA 00634830632

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (organo monocratico)

presso Sez. 1 - Affari Generali e Istituzionali - Tel.: 0818101941; Fax: 0818968803

email: comune.procida@asmepec.it

Verbale n. 12 del 15/12/2014

Oggetto :

- 1) Attuazione delle misure di Trasparenza sulle attività svolte per la prevenzione ed il contrasto dei rischi di corruzione. Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione – pubblicazione entro il 31 dicembre 2014.**

Il verbale è trasmesso

al Sindaco

all'Assessore all'Azienda Comunale e Personale ed alle Pari Opportunità

al Segretario Generale – Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e della Trasparenza

al Responsabile 1° Sez. – Affari Generali ed Istituzionali

al Responsabile 7° Sez. – Servizi Finanziari

COMUNE di PROCIDA (NA) – Verbale O. I. V. n. 12/2014

Attuazione delle misure di Trasparenza sulle attività svolte per la prevenzione ed il contrasto dei rischi di corruzione. Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione – pubblicazione entro il 31 dicembre 2014.

C O M U N E D I P R O C I D A - *Provincia di Napoli*

Via Libertà, n. 12 bis – 80079 PROCIDA – P. IVA 00634830632

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (organo monocratico)

*presso Sez. 1 - Affari Generali e Istituzionali - Tel.: 0818101941; Fax: 0818968803
email: comune.procida@asmepec.it*

Verbale n. 12 del 15/12/2014

- 1) Attuazione delle misure di Trasparenza sulle attività svolte per la prevenzione ed il contrasto dei rischi di corruzione. Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione – pubblicazione entro il 31 dicembre 2014.

Il giorno 15 dicembre 2014 alle ore 10:00, nella sede comunale, si è riunito l' O. I. V. Organismo Indipendente di Valutazione, organo monocratico, nella persona del Dott. Salvatore CORPORENTE, come nominato con Decreto Sindacale n. 24 del 09/07/2013, per la trattazione dell' ordine del giorno in oggetto.

Premesso:

- che l'Organismo Indipendente di Valutazione è stato nominato con Decreto del Sindaco n. 24 in data 09.07.2013, con decorrenza dal 15.07.2013, ed esercita, in piena autonomia ed indipendenza, le attività previste dall'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150/2009; nonché tutte le funzioni e ogni altro compito ad esso assegnato dalle leggi, statuti e regolamenti comunali, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 36 bis "Organismo Indipendente di Valutazione O.I.V., commi 3) "Funzionamento", 4) "Compiti" e 5) "Report operativi", del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, introdotto con delibera n. 6/2013 del C.C. nella seduta del 21/01/2013 di approvazione del "Regolamento sui Controlli Interni";

- che sono interessati :

- il Segretario Generale, Dott. Dott. Proc. Luigi Cupolo, Responsabile della Prevenzione della Corruzione, attribuita con Decreto Sindacale n. 17/2013, anche per la funzione di Responsabile della Trasparenza attribuita con Decreto Sindacale n. 23/2013;
- il Responsabile della 1° Sezione – Affari Generali ed Istituzionali, Dott. Michele Ambrosino;

- che è stato informato :

- l'Assessore all'Azienda Comunale e Personale, Sig.ra Maria Capodanno, anche per la delega alle Pari Opportunità.

COMUNE di PROCIDA (NA) – Verbale O.I.V. n. 12/2014

Attuazione delle misure di Trasparenza sulle attività svolte per la prevenzione ed il contrasto dei rischi di corruzione. Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione – pubblicazione entro il 31 dicembre 2014.

1) **Attuazione delle misure di Trasparenza sulle attività svolte per la prevenzione ed il contrasto dei rischi di corruzione. Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione – pubblicazione entro il 31 dicembre 2014.**

Tenuto conto degli strumenti di programmazione di cui dispongono le unità organizzative, a seguito della approvazione del P.R.O. Piano delle Risorse e degli Obbiettivi 2014 con delibera G.C. n. 226 del 5.11.2014, si evidenzia la rilevanza dell'attuazione delle misure di Trasparenza sulle attività svolte per la prevenzione ed il contrasto dei rischi di corruzione.

Il coinvolgimento dei Responsabili P.O. e di tutto il personale nella delicata attività per la prevenzione della corruzione è specificamente richiamato dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione P.T.P.C. 2014/2016 del Comune, approvato con Delib. G.C. n. 10 del 14.1.2014, attraverso l'individuazione di forme di integrazione e di coordinamento con il P.R.O., anche al fine della valutazione dei risultati conseguiti dai Responsabili incaricati di P.O. nel procedimento di valutazione della performance individuale per l'attribuzione della retribuzione di risultato.

Assume, pertanto, grande rilevanza la necessità di assicurare la trasparenza sulle attività svolte mediante la pubblicazione aggiornata, nel sito web istituzionale del Comune "Amministrazione Trasparente", dei dati previsti dalle disposizioni di legge (D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.) e dal Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità P.T.T.I. 2014/2016 del Comune, approvato con Delib. G.C. n. 196 del 22.9.2014.

Dati e documenti, forniti durante lo svolgimento dell'attività istituzionale, vanno inoltre ad integrare il rendiconto sull'efficacia delle misure di prevenzione definite dai Piani triennali di prevenzione della corruzione.

A tal proposito, l' A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione ha pubblicato in data 12 dicembre 2014, sul proprio sito in formato aperto, la scheda standard che i Responsabili della prevenzione della corruzione sono tenuti a compilare per la predisposizione della Relazione annuale prevista dall'art. 1, comma 14, della legge n. 190/2012 e dal Piano Nazionale Anticorruzione (paragrafo 3.1.1., p.30) sull'efficacia delle misure di prevenzione definite dai Piani triennali di prevenzione della corruzione.

La Relazione dovrà essere pubblicata esclusivamente sul sito istituzionale del Comune, **entro il 31 dicembre 2014**, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "altri contenuti - corruzione". Si sottolinea che la scheda contenente la Relazione dovrà essere pubblicata, nello stesso formato rilasciato dall'Autorità e non scannerizzato, in modo da permettere all'Autorità l'elaborazione dei dati.

Dati e documenti relativi alla Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione inviati all'Autorità via mail, per posta elettronica certificata o per posta ordinaria ovvero schede contenenti le Relazioni pubblicate in formato scannerizzato non saranno presi in considerazione dall'Autorità e si considereranno come non predisposti.

Si ricorda che la Relazione, ai sensi dell'art. 1, comma 14, della legge n. 190 del 2012, è atto proprio del Responsabile della prevenzione della corruzione e non richiede né l'approvazione né altre forme di intervento degli organi di indirizzo dell'amministrazione di appartenenza.

COMUNE di PROCIDA (NA) – Verbale O. I. V. n. 12/2014

Attuazione delle misure di Trasparenza sulle attività svolte per la prevenzione ed il contrasto dei rischi di corruzione. Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione – pubblicazione entro il 31 dicembre 2014.

La seduta viene tolta alle ore 13:30.

L'OIV si aggiorna a data da stabilire successivamente.

Il presente verbale, conformemente a quanto previsto dall'art. 36 bis, comma 3.3, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (riapprovato con delibera G.C. n. 94/2008 come modificato con delibera G.C. n. 44/2013), è sottoscritto dal componente verbalizzante dell'O.I.V., organo monocratico.



**A cura del Responsabile 1° Sezione – Affari Generali ed Istituzionali
dott. Michele Ambrosino**

l'O. I. V. dispone che :

- 1) Il verbale sia trasmesso in copia al Sindaco, all'Assessore all'Azienda Comunale e Personale ed alle Pari Opportunità, al Segretario Generale, al Responsabile 1° Sez. – Affari Generali ed Istituzionali, al Responsabile 7° Sez. – Servizi Finanziari.
- 2) Il presente verbale sia pubblicato sul sito del Comune nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" – sotto-sezione di primo livello "Personale" – sotto-sezione di secondo livello "O.I.V. e responsabile misurazione performance".

Letto, confermato e sottoscritto, il componente dell'O.I.V. del Comune di Procida (Na), organo monocratico.

F.to Dott. Salvatore Corporente.