

COMUNE di PROCIDA (NA) – Verbale O. I. V. n. 04/2015

1) P. D. O. 2015 – avvio del procedimento per l'anno 2015

C O M U N E D I P R O C I D A - *Provincia di Napoli*

Via Libertà, n. 12 bis – 80079 PROCIDA – P. IVA 00634830632

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (organo monocratico)

presso Sez. 1 - Affari Generali e Istituzionali - Tel.: 0818101941; Fax: 0818968803

email: comune.procida@asmepec.it

Verbale n. 4 del 23 /03/2015

Oggetto :

1) P. D. O. 2015 – avvio del procedimento per l'anno 2015 - confronto con i responsabili P.O. sulla proposta di obiettivi - svolgimento dell'attività gestionale nel solco della programmazione triennale in corso (R.P.P. 2014/16)

Il verbale è trasmesso

al Sindaco

all'Assessore all'Azienda Comunale e Personale ed alle Pari Opportunità

al Segretario Generale – Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e della Trasparenza

al Responsabile 1° Sez. – Affari Generali ed Istituzionali

al Responsabile 7° Sez. – Servizi Finanziari

COMUNE di PROCIDA (NA) – Verbale O. I. V. n. 04/2015

1) P. D. O. 2015 – avvio del procedimento per l'anno 2015

C O M U N E D I P R O C I D A - *Provincia di Napoli*

Via Libertà, n. 12 bis – 80079 PROCIDA – P. IVA 00634830632

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (organo monocratico)

presso Sez. 1 - Affari Generali e Istituzionali - Tel.: 0818101941; Fax: 0818968803

email: comune.procida@asmepec.it

- 1) P. D. O. 2015 – avvio del procedimento per l'anno 2015 - confronto con i responsabili P.O. sulla proposta di obiettivi - svolgimento dell'attività gestionale nel solco della programmazione triennale in corso (R.P.P. 2014/16).

Il giorno 23 marzo 2015 alle ore 10:00, nella sede comunale, si è riunito l' O. I. V. Organismo Indipendente di Valutazione, organo monocratico, nella persona del Dott. Salvatore CORPORENTE, come nominato con Decreto Sindacale n. 24 del 09/07/2013, per la trattazione dell' ordine del giorno in oggetto.

Premesso:

- che l'Organismo Indipendente di Valutazione è stato nominato con Decreto del Sindaco n. 24 in data 09.07.2013, con decorrenza dal 15.07.2013, ed esercita, in piena autonomia ed indipendenza, le attività previste dall'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150/2009; nonché tutte le funzioni e ogni altro compito ad esso assegnato dalle leggi, statuti e regolamenti comunali, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 36 bis "Organismo Indipendente di Valutazione O.I.V., commi 3) "Funzionamento", 4) "Compiti" e 5) "Report operativi", del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, introdotto con delibera n. 6/2013 del C.C. nella seduta del 21/01/2013 di approvazione del "Regolamento sui Controlli Interni";

- che sono interessati :

- il Segretario Generale, Dott. Dott. Proc. Luigi Cupolo, anche nella funzione di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, attribuita con Decreto Sindacale n. 17/2013, e per la funzione di Responsabile della Trasparenza attribuita con Decreto Sindacale n. 23/2013;
- il Responsabile della 1° Sezione – Affari Generali ed Istituzionali, Dott. Michele Ambrosino;
- il Responsabile 7° Sez. – Servizi Finanziari, Dott. Vincenzo Roggiero;

- che ha partecipato :

- l'Assessore all'Azienda Comunale e Personale, Sig.ra Maria Capodanno, anche per la delega alle Pari Opportunità.

COMUNE di PROCIDA (NA) – Verbale O.I.V. n. 04/2015

1) P. D. O. 2015 – avvio del procedimento per l'anno 2015

- 1) PDO 2015 - Piano esecutivo di gestione P.E.G. 2015 comprende anche il Piano dettagliato degli obiettivi P.D.O. ed il Piano della Performance (art. 169, comma 3 bis, TUEL D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e novellato dal D.Lgs. 126/2014).**

A seguito della recente riforma sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali e dei loro enti strumentali (entrata in vigore il 1° gennaio 2015 – D.Lgs. 126/2014 di modifica del D.Lgs. 118/2011), si rendono necessarie integrazioni del procedimento di assegnazione degli obiettivi ai Responsabili di P.O. per l'anno 2015, nell'ambito del sistema di valutazione vigente.

In particolare, due articoli del T.U.E.L. modificati dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126, vanno ad influire sul ciclo di programmazione dell'ente locale: l'articolo 170, relativo al Documento Unico di Programmazione (DUP) e l'articolo 169 relativo al Piano Esecutivo di Gestione (PEG), adesso obbligatorio anche per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti e comprendente altresì il piano dettagliato degli obiettivi (PDO) ed il piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 .

Pertanto, la formulazione del P.R.O. piano delle risorse e degli obiettivi, va ora considerata come documento di base per una corretta impostazione dei controlli ed una puntuale verifica dei risultati.

Inoltre, il documento sintetico di programmazione, risultante dalle proposte di obiettivi di miglioramento e sviluppo formulate dai Responsabili di P.O, da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione a conclusione del processo di confronto/negoziato tra l'organo politico e quello gestionale, costituirà il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO), previsto dall'art. 108, comma 1, ed art. 197, comma 2 lettera a), del TUEL D.Lgs. 267/2000, come modificati dal D.lgs. 126/2014.

Ciò premesso, risulta necessario rilanciare l'attività amministrativa per il conseguimento di un auspicato miglioramento dei servizi ed il raggiungimento degli obiettivi di ottimizzazione della produttività e di crescente performance organizzativa.

Si ricorda che in data 27/01/2015 con nota prot. n. 1269 l'O.I.V., in merito alla attività di Programmazione dell'Ente ed in particolare alla definizione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi (PRO) per l'anno 2015, ha impegnato i responsabili di sezione in indirizzo alla formulazione in via propositiva di almeno n. 5 obiettivi gestionali di sviluppo e miglioramento (strutturalmente rilevanti) da conseguire entro il 31.12.2015. Con l'occasione si ribadiva la previsione inderogabile dell'obiettivo di trasmissione dei dati necessari al rispetto degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, previsti dal D.Lgs. n. 33/2013.

Sono pervenute le proposte riguardanti le iniziative delle singole unità operative, con riferimento agli interventi programmati per i vari centri di costo, dalle cui rilevazioni conclusive deriverà la valutazione delle prestazioni dei responsabili incaricati di P.O.

Si prende atto che la responsabilità della P.O. sezione n° 8 "Condominio edilizio" è stata attribuita al Dott. Luigi Cupolo, Segretario Generale, con Decreto Sindacale n° 19 del 3-11-2014.

COMUNE di PROCIDA (NA) – Verbale O. I. V. n. 04/2015

1) P. D. O. 2015 – avvio del procedimento per l'anno 2015

La formulazione del P.D.O. 2015, piano dettagliato degli obiettivi, si pone come necessità di base propedeutica alla validazione del procedimento di valutazione della performance da parte dell'O.I.V. e della conseguente erogazione della indennità di risultato, di esclusiva competenza dell'Amministrazione.

Si ritiene, pertanto, di proseguire il necessario procedimento di negoziazione tra l'organo politico e quello gestionale, presupposto ineludibile ai fini della corretta attività di pianificazione per l'anno 2015.

Le proposte, trasmesse all'O.I.V. ed al Segretario Generale, sono confluite in un documento sintetico di programmazione, redatto per ciascun centro di responsabilità da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione, a conclusione della predetta fase di confronto.

I suddetti documenti di sintesi sono stati, quindi, allegati alla nota di trasmissione, - a firma dell'Assessore all'Azienda Comunale e Personale Sig.ra Maria Capodanno e dell'O.I.V. - , ai responsabili P.O., al Sindaco, alla Giunta Municipale, al Segretario Generale, per l'immediato rilancio dell'attività amministrativa.

I ripetuti documenti costituiscono, inoltre, un utile ed efficace strumento di orientamento per i titolari incaricati di P.O. nello svolgimento dell'attività gestionale del 2015, nel solco della programmazione triennale attualmente operante (R.P.P. relazione previsionale e programmatica 2014/16) e correlata alla strategia amministrativa delineata, approvata con delibera C.C. n. 107 del 29/11/2012, in merito alla verifica del programma amministrativo ed agli indirizzi del Sindaco e della Giunta per gli obiettivi da raggiungere nel svolgimento dell'attività amministrativa.

La gestione operativa dovrà essere effettuata tenendo conto degli atti programmatici di cui al momento dispone ciascuna posizione organizzativa, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2015 da parte del C.C., il cui termine potrà essere differito ulteriormente al 31.05.2015 (in attesa del Decreto Mininterno).

Pertanto, sulla base del bilancio dell'esercizio precedente già deliberato, i responsabili incaricati di P.O. possono determinare, per ciascun intervento, impegni di spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio 2014.

Per specifici e motivati interventi, inoltre, si potranno segnalare eventuali correttivi da adottare. Ciascun vertice operativo, infatti, è chiamato a rispondere dei risultati, anche attraverso una attività propositiva verso gli organi di indirizzo, che evidenzia tutti gli interventi da realizzare e le risorse necessarie affinché il centro di responsabilità sia posto nelle migliori condizioni per esercitare e migliorare i propri compiti istituzionali, nell'interesse dei cittadini e di tutti i "portatori di interesse" sull'attività amministrativa.

Si impegnano fin da ora i Responsabili titolari di P.O. a riferire, al termine del 1° semestre 2015, con dettagliata relazione sui progressi raggiunti e sulla gestione svolta per i diversi servizi di competenza ed i relativi obiettivi proposti, con riferimento agli impegni determinati in rapporto alle risorse disponibili.

La seduta viene tolta alle ore 13:30.

L'OIV si aggiorna a data da stabilire successivamente.

COMUNE di PROCIDA (NA) – Verbale O. I. V. n. 04/2015

1) P. D. O. 2015 – avvio del procedimento per l'anno 2015

Il presente verbale, conformemente a quanto previsto dall'art. 36 bis, comma 3.3, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (riapprovato con delibera G.C. n. 94/2008 come modificato con delibera G.C. n. 44/2013), è sottoscritto dal componente verbalizzante dell'O.I.V., organo monocratico.



**A cura del Responsabile 1° Sezione – Affari Generali ed Istituzionali
dott. Michele Ambrosino**

l'O. I. V. dispone che :

- 1) Il verbale sia trasmesso in copia al Sindaco, all'Assessore all'Azienda Comunale e Personale ed alle Pari Opportunità, al Segretario Generale, al Responsabile 1° Sez. – Affari Generali ed Istituzionali, al Responsabile 7° Sez. – Servizi Finanziari.
- 2) Il presente verbale sia pubblicato sul sito del Comune nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" – sotto-sezione di primo livello "Personale" – sotto-sezione di secondo livello "O.I.V. e responsabile misurazione performance".

Letto, confermato e sottoscritto, il componente dell'O.I.V. del Comune di Procida (Na), organo monocratico,

F.to Dott. Salvatore Corporente.